

Kommunikation

In diesem Seminar setzen Sie sich grundlegend mit Ihrem eigenen Kommunikationsverhalten auseinander. Sie lernen rhetorische Techniken und psychologische Kenntnisse in Kommunikationssituationen erfolgreich einzusetzen. Sie erfahren wie Sie wichtige Gespräche zielorientiert vorbereiten, strukturieren und kooperativ meistern. Ihnen werden Kommunikationsgrundlagen nähergebracht, unter anderem verschiedene Kommunikationsmodelle, Verhandlungs- und Kommunikationsstile sowie die Unterscheidung von Sach- und Beziehungsebene. Lernen Sie wie Sie Körpersprache effektiv interpretieren und die unbewussten Ausdruckselemente und Verhaltensmuster erkennen. Sie erhalten wichtige Tipps und Tricks für Ihre Kommunikationspraxis an die Hand und lernen, wie Sie in kritischen Situationen zielführende Gespräche führen.

Inhalte

Kommunikationsgrundlagen

- Verschiedene Kommunikationsmodelle
- Unterscheidung von Sach- und Beziehungsebene
- Gesprächsziel
- Inhaltliche und mentale Vorbereitung
- Methoden direkter und indirekter Gesprächssteuerung

Körpersprache

- Körpersprache: wie wirkt sie, was bedeutet sie?
- Unbewusste Ausdruckselemente und Verhaltensmuster

Kommunikationspraxis

- Gelungene Kommunikationsstrategien
- Gezielte Fragemethoden und aktives Zuhören
- Bedürfnisse und Wünsche erkennen
- Regeln für eine richtige Rückkopplung und Reflektion
- Ich – Botschaften
- Kontaktaufnahme: mit Persönlichkeit überzeugen

Inklusivleistungen:

- Umfangreiche Seminarunterlagen
- Kaffee, Tee und Softdrinks
- Teilnahmebestätigung/Zertifikat

Minimale Teilnehmerzahl: 4 Teilnehmer

Maximale Teilnehmerzahl: 8 Teilnehmer

Preis: 1.250,00 € pro Person

Seminarzeiten: jeweils 10.00 Uhr bis 17.00 Uhr inklusive Pausen

Wir bieten dieses Seminar auch als Inhouse Seminar an. Bei Interesse melden Sie sich gerne telefonisch oder per Mail bei uns.